KAIZEN 啓源
www.kaizencpa.com
TRUST CAN ONLY BE EARNED

KAIZEN CPA LIMITED
啓源會計師事務所有限公司
Rooms 2101-05, 21/F., Futura Plaza
111 How Ming Street, Kwun Tong, Hong Kong
香港觀塘巧明街111號富利廣場21樓2101-05室
T: +852 2341 1444
E: info@kaizencpa.com

香港公司罷免董事程序及費用

除非另有說明，本文所指香港公司，特指根據香港《公司條例》註冊成立的私人股份有限公司。

當一家香港公司的董事拒絕辭去董事職務時，香港公司的股東可以通過普通決議，罷免該名拒絕辭去其職務的董事。

本所代辦香港公司罷免董事的服務費用為每一位被罷免董事 400 美元。本所的費用包含編制及發送會議通知，編制股東會及董事會議記錄及更新董事名冊，但不包含出席股東會。

如需辦理罷免董事，客戶需要提供公司成立證書的副本，最新的周年申報表副本，公司章程的副本。

通常情況下，香港公司董事的罷免程序可在 5 週內完成，包含特別通知期 28 天。

本報價所列費用僅供參考，請以本所專業顧問最終提供的報價爲準。

SHENZHEN 深圳
Rooms 1203-06, 12/F.
Di Wang Commercial Centre
5002 Shennan Road East
Luohu District, Shenzhen, China
中國深圳市羅湖區深南東路5002號
地王商業中心12樓1203-06室
T: +86 755 8268 4480

SHANGHAI 上海
Room 603, 6/F., Tower B
Guangqi Culture Plaza
2899A Xietu Road, Xuhui District
Shanghai, China
中國上海市徐匯區斜土路2899甲號
光啓文化廣場B座6樓603室
T: +86 21 6439 4114

BEIJING 北京
Room 303, 3/F.
Interchina Commercial Building
33 Dengshikou Street
Dongcheng District, Beijing, China
中國北京市東城區燈市口大街33號
國中商業大厦3樓303室
T: +86 10 6210 1890

SINGAPORE 新加坡
138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court
Singapore 069538
新加坡絲絲街138號
絲絲閣13樓1302室
T: +65 6438 0116

TAIPEI 台北
Room 303, 3/F., 142 Section 4
Chung Hsiao East Road
Daan District, Taipei
Taiwan 10688
台灣台北市大安區忠孝東路四段
142號3樓之3
郵政編碼：10688
T: +886 2 2711 1324

NEW YORK 紐約
202 Canal Street, Suite 303, 3/F.
New York, NY 10013, USA
美國紐約州紐約市
堅尼路202號3樓303室
郵政編碼：10013
T: +1 646 850 5888

LONDON 倫敦
Room 319, 3/F., One Elmfield Park
Bromley, Greater London
BR1 1LU, UK
英國倫敦布羅姆利
雅茅菲爾德公園一號3樓319室
郵政編碼：BR1 1LU
T: +44 20 8176 3860

一、 罷免董事服務費用

本所代辦香港公司罷免董事的服務費用 400 美元。本所的服務明細如下：

1、 審閱公司章程；
2、 與客戶溝通，瞭解罷免董事的原因，確定股東會的回憶地點、日期及時間。
3、 編制罷免董事的特別通知，董事會議記錄，股東會議記錄，普通決議及香港公司註冊處的指定表格；
4、 發送會議通知予有權出席會議的人士；
5、 遞交指定表格到香港公司註冊處。

備注：

（1） 本所上述費用不包含出席罷免董事之股東會。
（2） 上述費用不含文件快遞費用。

二、 付款時間及辦法

啓源會於收到客戶的委托確認後，開具所委托業務的費用賬單并把賬單連同匯款銀行資料及付款指引電郵給客戶，以便客戶安排付款。麻煩客戶於辦理匯款時在匯款信息欄填寫本所的賬單編號或者檔案編號，并且在匯款後電郵一份匯款憑證予我們，使我們可以更爲容易的追踪客戶的款項。鑒於服務性質，本所要求預先全額收取服務費。并且，除非特殊情況，一旦開始提供服務，服務費用一般不會獲得退還。

本所接受現金、銀行轉帳、匯款及 PAYPAL（信用卡）。如以 PYAPAL 支付，需額外支付 5%

三、 罷免董事需提交文件及資料

辦理罷免董事時，需要提供以下文件：

1、 公司成立證書；
2、 公司章程細則一份；
3、 最新的周年申報表；
4、 任何在最新的周年申報表之後作出變更的文件。

如啓源為你的公司擔任公司秘書，則無需提供以上文件。

Copyright 版權所有 © 2002-2022 Kaizen 啓源

四、 罷免董事辦理程序及時間

辦理罷免董事新的流程需要約 5 個星期，包含會議通知期。具體程序及時間如下表所示。

步驟	描述	時間 (日)
1	客戶確認委托啓源辦理香港公司罷免董事之手續，並向啓源提供第三節所列辦理股份轉讓所需材料。	1
2	啓源發出辦理董事罷免之服務費賬單予客戶，客戶支付本所之費用。	客戶計劃
3	啓源與客戶溝通瞭解罷免董事之原因，舉辦股東會的地點、日期及時間。	客戶計劃
4	啓源編制罷免董事文件，包括董事會、股東會會議通知、會議記錄（草稿）等，後把文件電郵給客戶審閱。	1
5	啓源與客戶安排簽署罷免董事文件。簽署妥當後，客戶安排快遞文件到啓源香港辦事處。	客戶計劃
6	啓源發出會議通知予有權出席會議之人士。	
7	客戶召開股東會、通過罷免董事決議案。	28
8	啓源遞交指定表格到香港公司註冊處.	1
9	啓源把罷免董事的相關文件發送予客戶存檔。	1
	共：	**5 星期起**

五、 客戶可以得到的文件

罷免董事手續辦理完畢後，啓源會提供以下文件予客戶備存：

1、 特別通知
2、 董事及股東會議記錄
3、 香港公司註冊處的指定表格
4、 更新之董事名冊

如果您需要進一步的資訊或協助，煩請您瀏覽本所的官方網站 www.kaizencpa.com 或通過下列方式與本所專業會計師聯繫：

***電話：**+852 2341 1444*

***手提電話：**+852 5616 4140, +86 152 1943 4614*

***WhatsApp/Line/微信：**+852 5616 4140*

***Skype:** kaizencpa*

***電郵：**info@kaizencpa.com*

Copyright 版權所有 © 2002-2022 Kaizen 啓源